



Lobbyregister Checkliste

Grundlegend	Öffentlichkeit	Das Register wird elektronisch geführt. Die Angaben im Lobbyregister sind öffentlich über das Internet abrufbar
	Verpflichtung	Alle* Interessenvertreter:innen müssen sich eintragen. * Eine Relevanzschwelle ist so zu setzen, dass professionelle Interessenvertretung erfasst wird.
	Verifizierung	Eine unabhängige Prüfinstanz ist für die Führung des Registers verantwortlich und erhält Befugnisse Verstöße zu prüfen und zu sanktionieren.
	Sanktionierung	Verstöße werden mit relevanten Sanktionen & Vorteilsabschöpfung versehen. Schwere Verstöße müssen öffentlich gemacht werden.
Ebenen	Bundestag	Welche Abgeordneten bzw. deren Mitarbeiter:innen oder welche Ausschüsse sind zu registrierungspflichtigen Aktivitäten kontaktiert worden?
	Bundesregierung	Welche Mitglieder der Bundesregierung bzw. deren Mitarbeiter:innen / Stellen sind zu registrierungspflichtigen Aktivitäten kontaktiert worden?
	Bundesrat	Welche Mitglieder des Bundesrates bzw. deren Mitarbeiter:innen / Stellen sind zu registrierungspflichtigen Aktivitäten kontaktiert worden?
	Bundesbehörden	Welche Mitarbeiter:innen / Stellen sind in Bundesbehörden zu registrierungspflichtigen Aktivitäten kontaktiert worden?
Register -Details	Wer: Basis-Daten	Geben Aufschluss über die Organisation, Verantwortliche Stellen, offizielle Eintragungen (Handelsregister, Vereinsregister etc.), handelnde Personen
	Für Wen: ggf. Auftraggeber	Wenn nicht im eigenen Auftrag gehandelt wird, müssen Auftraggeber veröffentlicht werden.
	Mit Wem: Entscheidungsträger:innen	Welche Entscheidungsträger:innen wurden kontaktiert?
	Was: Vorhaben	Worauf bezieht sich die Interessenvertretung? Dies können z.B. Initiierung, Ablehnung, Vorbereitung oder Formulierung von Gesetzen, Rechtssetzungsakten oder Vorlagen sein, aber auch Beratungen, Bewertungen oder Empfehlungen. Genannt werden sollte also z.B. der konkrete Gesetzentwurf oder eine konkrete Bezeichnung des Anliegens.
	Wie: Form	Eintragung der Kategorie, wie der Austausch stattgefunden hat, also z.B. telefonisch, im persönlichen Gespräch, schriftlich, etc.
	Wann: Datum	Zur Nachvollziehbarkeit gehört auch ein Datum des jeweiligen Kontaktes
	Umfang: Ressourcen & Einsatz	Aus dem Lobbyregister müssen die finanziellen Aufwendungen deutlich werden, also wie hoch das für Interessenvertretung aufgewendete Budget ist und wie viele Mitarbeiter:innen eingesetzt werden